

**Obvodní soud pro Prahu 4**  
ul. 28. pluku 1533/29b, 100 83 Praha 10 – Vršovice

---

☎ 251 441 513, fax: 251 441 777, email: [ahruskova@osoud.pha4.justice.cz](mailto:ahruskova@osoud.pha4.justice.cz), ID DS: uz8ab2r

Naše značka 40 Spr 380/2018

Vaše značka:

Praha 22. 3. 2018

**Soudcovská rada**  
**Obvodního soudu pro Prahu 4**

**ZMĚNA č. 6**  
**rozvrhu práce pro rok 2018 s účinností od 1. 4. 2018**

**Obecná část**

Vkládají se tyto odstavce:

- Asistenti soudců a vyšší soudní úředníci plní povinnosti dle zákona č. 121/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů v daném soudním oddělení, do kterého jsou přiděleni s tím, že v případě potřeby se vzájemně zastupují.

Asistenti soudců provádějí i další úkony soudního řízení, kterými je pověřil v rámci soudního oddělení, do kterého jsou přiděleni, předseda senátu (samosoudce).

Vyšší soudní úředníci provádějí úkony soudního řízení bez pověření předsedy senátu (samosoudce) s výjimkou úkonů, jejichž provedení si vyhradil příslušný předseda senátu (samosoudce).

Soudní tajemníci plní povinnosti podle § 6 vyhl.č. 37/1992 Sb. v oddělení, do kterého jsou přiděleni.

- Popis činností jednotlivých asistentů a VSÚ (s výjimkou VSÚ v soudním oddělení 35 E) se v tabulkové části rozvrhu práce nahrazuje popisem v obecné části RP.

**SPRÁVA SOUDU**

**Marie Peroutková** – z důvodu odchodu do starobního důchodu se vymazává ze zástupů v pokladně a skladu kancelářského materiálu.

• **Knihovna:**

**Jarmila Hošková**

Služby knihovny zajišťuje ve spolupráci s CTHS MSp ČR

Zástup: Mgr. Radka Krausová, MBA

- **Autoprovoz:**

**Jarmila Hošková**

Vede agendu autoprovozu a zpracovává výkazy autoprovozu

Zástup: Mgr. Radka Krausová, MBA

- **Správa státního majetku:**

**Jarmila Hošková**

Vede OTE majetku, vede evidenci osobních karet, zajišťuje taláry. Vykonává funkci členky inventarizační komise a plní s tím související úkoly. Zajišťuje dle pokynů ředitelky správy soudu nákup inventáře a ostatního vybavení, zabezpečuje opravy a údržbu vnitřního vybavení soudu, zabezpečuje výrobu razítek, kancelářských doplňků.

Vede evidenci objednávek, provádí zadávání a párování objednávek v IRES.

Zástup: v rámci agendy IRES – Monika Čížková

v ostatních agendách - Mgr. Radka Krausová, MBA

**Soudní přisedící – civilní úsek**

Z důvodu blízkého konce mandátu se vyškrtává Marie Peroutková ze seznamu soudních přisedících.

**Trestní úsek**

**Senát 1 T      JUDr. Iveta Havlíková – předsedkyně senátu**

Zastaven nápad po dobu stáže u Městského soudu v Praze

Po dobu stáže budou činit **neodkladné úkony**:

sudé věci – Mgr. Monika Kozelková, senát 4 T

liché věci – Mgr. Dušan Doubek, senát 52 T

V případě **obživlých vazebních věcí** bude tato přidělena:

jednotlivým předsedům senátů 2T, 3T, 4T, 6T, 33T, 37T, 46T a 52T, zpracovávat budou spisy, jejichž spisová značka končí na číslici 1 (předseda senátu 2T), 2 (předseda senátu 2T), číslici 3 (předseda senátu 3T), číslici 4 (předseda senátu 4T), číslici 5 (předseda senátu 3 T), číslici 6 (předseda senátu 6T), číslici 7 (předseda senátu 37T), číslici 8 (předseda senátu 33T) a číslici 9 (předseda senátu 46T), číslice 0 (předseda senátu 52T).

V případě **rozhodování o návrzích na podmíněné upuštění od výkonu zbytku trestu zákazu činnosti motorových vozidel**

jednotlivým předsedům senátů 2T, 3T, 4T, 6T, 33T, 37T, 46T a 52T, zpracovávat budou spisy, jejichž spisová značka končí na číslici 1 (předseda senátu 2T), 2 (předseda senátu 2T), číslici 3 (předseda senátu 3T), číslici 4 (předseda senátu 4T), číslici 5 (předseda senátu 3 T), číslici 6 (předseda senátu 6T), číslici 7 (předseda senátu 37T), číslici 8 (předseda senátu 33T) a číslici 9 (předseda senátu 46T), číslice 0 (předseda senátu 52T).

**Zástupy soudců:**

Vyškrtává se zastupování senátem 1 T s tím, že 1. zástup v senátě 52 T bude po dobu stáže vykonávat Mgr. Michal Dvořák – senát 6 T a 2. zástup v senátě 6 T bude vykonávat Mgr. Monika Kozelková – senát 4 T.

**Administrativa – trestní úsek**

Hana Procházková – zapisovatelka, zařazena k vedoucí: Markéta Majerová

Kateřina Henslová – protokolující úřednice, vedoucí: Eva Mertová

Lucie Vopěnková – protokolující úřednice, vedoucí: Petra Janotová

**Asistenti soudců:**

Mgr. Jana Matoušková – vymazává se ze seznamu asistentů

Mgr. Orletová jmenována k Mgr. Daniele Večerkové (zůstává jmenování k Mgr. Ivaně Jarešové)

Mgr. Monika Mezulianiková - vymazává se JUDr. Jana Kozáková a Mgr. Jana Doležalová a

jmenuje se k JUDr. Radovanovi Kulhánkovi (zůstává jmenování k JUDr. Janě Hronové)

Mgr. Alena Palečková – vymazává se JUDr. Lenka Kymličková

Mgr. Vorlíčková – jmenuje se k Mgr. Lence Eliášové (zůstává jmenování k JUDr. Lence Loudové a

Mgr. Ing. Silvii Svobodové)

Mgr. Petr Bernas – jmenován k JUDr. Bronislavě Gembčíkové a Mgr. Iloně Benešové

Mgr. Jiří David – zůstává jmenování k JUDr. Janě Veselé

Mgr. Ilona Benešová  
předsedkyně Obvodního soudu pro Prahu 4

